

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA  
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

<b>DATOS GENERALES</b>	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE BELLAMARIA
Período del cual rinde cuentas:	2021
<b>NIVEL DE GOBIERNO:</b>	
<b>PONGA SI O NO</b>	
Provincial:	NO
Cantonal:	NO
Parroquial:	SI
<b>DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN</b>	
Provincia:	EL ORO
Cantón:	SANTA ROSA
Parroquia:	BELLAMARIA
Cabecera Cantonal:	BELLAMARIA
Dirección:	LUIS CARDENAS Y CARLOS LEON
Correo electrónico institucional:	<a href="mailto:jpsbellamaria@gmail.com">jpsbellamaria@gmail.com</a>
Página web:	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec">www.bellamariasantarosa.gob.ec</a>
Teléfonos:	0969139237
N.- RUC:	0760029910001
<b>REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:</b>	
Nombre del representante legal del GAD:	HENRY MANUEL GUAMAN CUEVA
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	15/05/2019
Correo electrónico:	<a href="mailto:abg.henryguamanc@outlook.com">abg.henryguamanc@outlook.com</a>
Teléfonos:	0969139237
<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:</b>	
Nombre del responsable:	HENRY MANUEL GUAMAN CUEVA
Cargo:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	15/05/2019
Correo electrónico:	<a href="mailto:abg.henryguamanc@outlook.com">abg.henryguamanc@outlook.com</a>
Teléfonos:	0969139237
<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:</b>	
Nombre del responsable:	HORTENCIA ANGELINA CAMACHO SANCHEZ
Cargo:	SECRETARIA - TESORERA
Fecha de designación:	03/01/2022
Correo electrónico:	<a href="mailto:hortenciaangelina@hotmail.com">hortenciaangelina@hotmail.com</a>
Teléfonos:	0994328446

**COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).**

**CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:**

NOMBRE	COBERTURA
PARROQUIAL	1

**COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).**

**CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:**

NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA
NO APLICA	NO APLICA

**CONTENIDOS ESPECÍFICOS**

EJECUCION PROGRAMÁTICA										
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			No. DE META	DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
Impulsar la restauración, recuperación, reforestación y protección de las microcuencas, zonas de recarga de agua y áreas fragmentadas para mitigar los daños ambientales ocasionados por los sectores productivos de la parroquia y con ello la preservación de la vida silvestre presente en el territorio.	Gestión Ambiental	NO APLICA	2	Gestión a las entidades competentes para la protección integral ambiental	2 gestiones realizadas durante el año 2021	2	2	100%	Involucramiento de las entidades competentes en la ejecución y cumplimiento de la metas	Protección medio ambiental de la Parroquia
Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas con énfasis en los grupos de atención prioritaria y población vulnerable de la parroquia Bellamaria.	Protección integral de derechos	NO APLICA	3	Implementar proyecto de atención a grupos de atención prioritaria al 2021.	3 proyectos ejecutados durante el año 2021	3	3	100%	población de grupo prioritario atendidos de manera integral	mejoramiento de la calidad de vida de la población de grupos prioritarios
Mantener, adecuar y mejorar los espacios públicos y áreas verdes para el desarrollo y beneficio de los habitantes de la Parroquia de Bellamaria.	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia	NO APLICA	1	Mejorar las condiciones del equipamiento rural y áreas verdes existente en la parroquia hasta el año 2023 en un 80%.	Número de áreas verdes y espacios públicos	1	1	100%	mantenimiento y adecuación de las áreas verdes y espacios públicos	cumplimiento de las competencias del GAD

Garantizar el crecimiento económico de la parroquia en el ámbito productivo y turístico, mediante la tecnificación, capacitación, fortaleza asociativa e infraestructura para la actividad agropecuaria, además del aprovechamiento sostenible y comunitario de los recursos naturales generando fuentes de trabajo.	Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente	NO APLICA	1	Fortalecer la capacidad de de los pequeños productores para mejorar la calidad productiva	Número de capacitaciones	1	1	100%	productores capacitados y mejorando la productividad	reactivación económica post pandemia
Gestionar, priorizar, rehabilitar y mantener la calidad vial, energía y conectividad mediante convenios y gestiones con las entidades públicas y privadas a nivel territorial de la Parroquia de Bellamaria	Planificar, construir y mantener el sistema vial regional, la vialidad urbana; y planificar y mantener en coordinación con los gobiernos provinciales la vialidad	NO APLICA	1	Implementar un Proyecto de mantenimiento para el puente que esta sobre el Rio Piriguiña en la parroquia Rural de Bellamaria.	Número de obras	1	1	100%	accesibilidad e las personas que viven en el sector	rehabilitar y mantener la calidad vial, energía y conectividad
Articular con las diferentes instituciones, que permitan gestionar el desarrollo del territorio	Planificar el desarrollo territorial y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial	NO APLICA	1	ESTRATEGIA QUE AYUDE A IMPLEMENTAR UNA POLÍTICA PÚBLICA Y EL CONOCIMIENTO DE POLÍTICA A LAS AUTORIDADES LOCALES PARA EL AÑO 2023	Número de estrategias	1	1	100%	cumplimiento de lo planificado	cumplimiento de la planificación territorial

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
Impulsar la restauración, recuperación, reforestación y protección de las microcuencas, zonas de recarga de agua y áreas fragmentadas para mitigar los daños ambientales ocasionados por los sectores productivos de la parroquia y con ello la preservación de la vida silvestre presente en el territorio.	100%	NO APLICA
Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas con énfasis en los grupos de atención prioritaria y población vulnerable de la parroquia Bellamaria.	100%	NO APLICA

Mantener, adecuar y mejorar los espacios públicos y áreas verdes para el desarrollo y beneficio de los habitantes de la Parroquia de Bellamaria.	100%	NO APLICA
Garantizar el crecimiento económico de la parroquia en el ámbito productivo y turístico, mediante la tecnificación, capacitación, fortaleza asociativa e infraestructura para la actividad agropecuaria, además del aprovechamiento sostenible y comunitario de los recursos naturales generando fuentes de trabajo.	100%	NO APLICA
Gestionar, priorizar, rehabilitar y mantener la calidad vial, energía y conectividad mediante convenios y gestiones con las entidades públicas y privadas a nivel territorial de la Parroquia de Bellamaria	100%	NO APLICA
Articular con las diferentes instituciones, que permitan gestionar el desarrollo del territorio	100%	NO APLICA

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
1.1. Actualización integral del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Junta Parroquial con sujeción al Plan Nacional de Desarrollo y la Agenda 2030.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas en todos los niveles.	100%	Se actualizó Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Junta Parroquial
1.2. Monitoreo, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas sobre las metas establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, Plan Operativo Anual y otros instrumentos de gestión de la Junta Parroquial, de acuerdo a la normativa vigente.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas en todos los niveles.	100%	Se dio seguimiento a la evaluación y rendición de cuentas sobre las metas establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial,
2.1. Desarrollo del inventario vial de la Parroquia con la finalidad de gestionar y/o intervenir en el mejoramiento de la vialidad, acorde al orden de prioridad que se establezca para el efecto.	9. Construir infraestructura resiliente, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación.	60%	Asfaltado de la vía principal de la parroquia, gestión ante la Prefectura de El Oro

2.2. Presentación de propuestas para la ejecución de estudios y obras viales prioritizadas, al Gobierno Autónomo Descentralizado Cantonal y el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial.	9. Construir infraestructura resiliente, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación.	60%	Gestión de arreglo de vías en los sitios de la parroquia.
3.1. Fomento para la organización y participación democrática de la comunidad, en la toma de decisiones de la Junta Parroquial, acorde a lo establecido en la normativa pertinente.	10. Reducir la desigualdad en y entre los países.+C90:D92C90:D94	70%	Invitación a actores sociales para la toma de decisiones de la Junta Parroquial, acorde a lo establecido en la normativa pertinente.
4.1. Generación de propuestas o políticas públicas que favorezcan la inversión destinada a la construcción, remodelación y equipamiento de espacios públicos en la Parroquia.	11. Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.	70%	Mantenimientos correctivos de espacios públicos
5.1. Presentación de propuestas o políticas públicas que persigan la inclusión de grupos prioritarios y el desarrollo social en la Parroquia, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad.	10. Reducir la desigualdad en y entre los países.	100%	Firma de convenios sociales con el gobierno municipal
5.2. Impulso de acciones que promuevan y patrocinen la inclusión ciudadana en actividades culturales, artísticas, deportivas y recreativas.	3. Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todas las personas en todas las edades.	100%	Ejecución de proyectos sociales
5.3. Planes, programas y proyectos de la Parroquia alineados a las políticas de equidad, igualdad y de ambiente.	5. Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas.	100%	Ejecución de proyectos sociales
5.4. Gestión de recursos no reembolsables destinados al desarrollo social de la Parroquia utilizando el mecanismo de cooperación internacional.	3. Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todas las personas en todas las edades.	50%	Convenios con GAD Municipal y Prefectura
6.1. Fortalecimiento de las capacidades productivas con especial énfasis a los miembros de la economía popular y solidaria.	2. Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria, mejorar la nutrición y promover la agricultura sostenible.	50%	Talleres de parte de la prefectura
6.2. Socialización de buenas prácticas de gestión ambiental dirigida a productores.	15. Promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y frenar la pérdida de la diversidad biológica.	50%	Talleres con organismos municipales y de la prefectura

6.3. Gestión de recursos no reembolsables destinados a inversión productiva mediante la cooperación internacional.	2. Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria, mejorar la nutrición y promover la agricultura sostenible.	50%	Entrega de oficios a la entidad correspondiente para la debida ejecución
6.4. Gestión de recursos económicos para fomentar la inversión, el desarrollo económico y la innovación de los sectores agrícola, ganadero, artesanal, turístico, entre otros.	9. Construir infraestructura resiliente, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación.	50%	Gestión de recursos económicos para ayudar a las familias mas necesitadas
6.5. Gestión para la articulación de los actores de la economía popular y solidaria a la provisión de bienes y servicios públicos.	8. Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todas las personas.	50%	Entrega de oficios a la entidad correspondiente para la debida ejecución
6.6. Gestión de obras relacionadas a: Provisión de agua, alcantarillado, riego y drenaje de la Parroquia, ante el Gobierno Autónomo Descentralizado Cantonal y el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial.	6. Garantizar la disponibilidad de agua, su gestión sostenible y el saneamiento para todas las personas.	50%	Gestión de alcantarillado ante los organismos competentes, actualización de proyecto
7.1. Implementación de metodologías, normas y otras herramientas de gestión organizacional que permitan el fortalecimiento institucional.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas en todos los niveles.	60%	Aprobación del reglamento interno, estatutos y manual de funciones
7.2. Gestión de recursos no reembolsables destinados al fortalecimiento institucional de la Junta Parroquial mediante la figura de cooperación internacional.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas en todos los niveles.	50%	Entrega de oficios a la entidad correspondiente para la debida ejecución
8.1. Impulso a la creación de veedurías ciudadanas para la evaluación de las obras ejecutadas y la calidad de los servicios públicos brindados.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas en todos los niveles.	70%	Fiscalización de las obras ejecutadas
9.1. Gestión y colaboración con los actores pertinentes, de la seguridad ciudadana de la Parroquia.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas en todos los niveles.	70%	Coordinación de brigadas de control a nivel de parroquia.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA				
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS Y AREAS VERDES	7,000.00	6,504.31	92.92%	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	15,869.38	14,436.06	90.97%	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES	9,500.00	8,544.37	89.94%	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN INFOCENTRO BELLAMARÍA	1,200.00	842.80	70.23%	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL INFOCENTRO BELLAMARÍA	5,735.20	5,076.83	88.52%	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
FORMACIÓN Y APOYO A LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS PARA NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES DE LA PARROQUIA RURAL DE BELLAMARÍA	4,000.00	1,994.63	49.87%	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
CONSTRUCCIÓN DE ACERAS E ILUMINACIÓN DE LA ENTRADA PRINCIPAL DE LA CABECERA PARROQUIAL BELLAMARÍA	51,288.23	51,288.23	100%	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL PUENTE COLGANTE DEL SITIO PIRIGUIÑA	42,199.35	42,199.35	100%	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>

CONSTRUCCIÓN DE TRES ESCALINATAS EN EL SITIO RIO CHICO	79,444.09	79,444.09	100%	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
--	-----------	-----------	------	---

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
316654.35	68000.00	64900.10	248654.35	215172.30	88,45%

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:				
Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SI	194571.31	126571.31	65.05%	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	SI	Instancia de Participación Ciudadana	Instancia de Participación Ciudadana	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/POA_2021_bellamaria_ACTUALIZADO.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/POA_2021_bellamaria_ACTUALIZADO.pdf</a>

Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	SI
--	----

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyec	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS Y AREAS VERDES	7,000.00	6,504.31	76-100%	NINGUNA	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>

IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	15,869.38	14,436.06	76-100%	NINGUNA	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES	9,500.00	8,544.37	76-100%	NINGUNA	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN INFOCENTRO BELLAMARÍA	1,200.00	842.80	51-75%	NINGUNA	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL INFOCENTRO BELLAMARÍA	5,735.20	5,076.83	76-100%	NINGUNA	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
FORMACIÓN Y APOYO A LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS PARA NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES DE LA PARROQUIA RURAL DE BELLAMARÍA	4,000.00	1,994.63	26-50%	NINGUNA	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
CONSTRUCCIÓN DE ACERAS E ILUMINACIÓN DE LA ENTRADA PRINCIPAL DE LA CABECERA PARROQUIAL BELLAMARÍA	51,288.23	51,288.23	76-100%	NINGUNA	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL PUENTE COLGANTE DEL SITIO PIRIGUIÑA	42,199.35	42,199.35	76-100%	NINGUNA	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>
CONSTRUCCIÓN DE TRES ESCALINATAS EN EL SITIO RIO CHICO	79,444.09	79,444.09	76-100%	NINGUNA	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/diciembre2021/CEDULA_DE_GASTOS.pdf</a>

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	SI	<b>A que actores se le presentó:</b> Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	29/10/2021	Instancia de Participación Ciudadana

Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	<b>PONGA SI / NO</b>	<b>A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO:</b>
	SI	Instancia de Participación Ciudadana

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO				
SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación
SI	10%	PERSONAS ADULTAS MAYORES NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. PERSONAS CON DISCAPACIDAD	4%, 3%, 3%	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/POA_2021_bellamaria_ACTUALIZADO.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/POA_2021_bellamaria ACTUALIZADO.pdf</a>

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO A:
Políticas públicas interculturales	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Debe llenar el objetivo de la Agenda de Igualdad del sector
Políticas públicas intergeneracionales	SI	Implementación y ejecución de proyectos para atención a niños, niñas y adolescentes	Escuela de Fútbol y bailoterapia, atención a adultos mayores.	Disminuir las brechas mencionadas y garantizar el cumplimiento de derechos de los grupos de atención prioritaria.

Políticas públicas de discapacidades	SI	Proyecto de atención a personas con Discapacidad	30 personas con capacidades especiales reciben atención	Identificar, cuantificar, verificar y reducir las brechas de desigualdad que afectan la calidad de vida y el pleno ejercicio de los derechos de las personas con discapacidad y sus familias.
Políticas públicas de género	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a las mujeres y las niñas
Políticas públicas de movilidad humana	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Garantizar el cumplimiento de derechos, reducir las brechas de desigualdad y erradicar la discriminación hacia las personas en situación de movilidad humana

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta_de_conformacion_del_sistema_de_participacion_ciudadana.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta_de_conformacion_del_sistema_de_participacion_ciudadana.pdf</a>
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	SI	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta_de_conformacion_del_sistema_de_participacion_ciudadana.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta_de_conformacion_del_sistema_de_participacion_ciudadana.pdf</a>

¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	SI	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta_de_conformacion_del_sistema_de_participacion_ciudadana.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta de conformacion del sistema de participacion ciudadana.pdf</a>
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	SI	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta_de_conformacion_del_sistema_de_participacion_ciudadana.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta de conformacion del sistema de participacion ciudadana.pdf</a>
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	SI	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta_de_conformacion_del_sistema_de_participacion_ciudadana.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta de conformacion del sistema de participacion ciudadana.pdf</a>
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	SI	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta_de_conformacion_del_sistema_de_participacion_ciudadana.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta de conformacion del sistema de participacion ciudadana.pdf</a>
<p>Describe los resultados alcanzados por el Sistema de Participación:          En el marco de la RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLC-SG-069-2021-476 DEL PLENO DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL, fue convocado el SPCCS Parroquia, el mismo que asumió la rendición de cuentas del GAD Parroquial y sus autoridades 2021, para esto se estructuró en un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos; estructurandose equipos técnicos paritarios responsable del proceso.</p>		

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:					
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:					
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades,	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA

Instancia de Participación	SI	1	PRESIDENTES DE COMUNIDADES	Ejecución del Proceso de Actualización de resolución que regula la estructura y funcionamiento del Sistema de Participación Ciudadana, el Consejo de Planificación Resolución que regula la estructura y funcionamiento del sistema de participación ciudadana, el consejo de planificación y el mecanismo de la silla vacía del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial.	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/POA_2021_bellamaria_ACTUALIZADO.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/POA_2021_bellamaria_ACTUALIZADO.pdf</a>
Audiencia pública	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Cabildo popular	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Consejo de planificación local	SI	1	CONSEJO DE PLANIFICACION	Aprobación de la alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2019 – 2023 al Plan Nacional de Desarrollo creando oportunidad.	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/POA_2021_bellamaria_ACTUALIZADO.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/POA_2021_bellamaria_ACTUALIZADO.pdf</a>
Silla vacía	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Consejos Consultivos	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Otros	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

#### ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI	Srta. Kristhell Madinabeitia Pontón Teléfono: 0939637978 Correo: kristhellmadinabeitia@gmail.com	SI	Elaboración del POA. Presupuesto Participativo, Rendición de Cuentas	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL	Se trabaja en conjunto para cumplir con los objetivos propuestos.

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	SI	1	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta_de_conformacion_del_sistema_de_participacion_ciudadana.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/Acta_de_conformacion_del_sistema_de_participacion_ciudadana.pdf</a>

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Ciudadanos del Consejo de Planificación y/o Ciudadanos de la Instancia de Participación o los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/FORMULACION_DE_PREGUNTAS_CIUDADANAS.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/FORMULACION_DE_PREGUNTAS_CIUDADANAS.pdf</a>	NINGUNA
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	SE CONFORMO EL EQUIPO MIXTO PARA RENDICION DE CUENTAS	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ACTA_DE_HOJA_RUTA_Y_MAPEO_DE_ACTORES_Y_EQUIPO TECNICO MIXTO.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ACTA_DE_HOJA_RUTA_Y_MAPEO_DE_ACTORES_Y_EQUIPO TECNICO MIXTO.pdf</a>	NINGUNA
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos sucomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	NO	NO APLICA		NINGUNA
	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	PROCEDIERON A LA EVALUACION DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PRESENTADO POR EL GAD PARROQUIAL DEL PERIODO 2021	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ACTA_DE_APROVACION_DEL INFORME DE GESTION DEL GADPR BELLAMARIA EQUIPO TECNICO MIXTO.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ACTA_DE_APROVACION_DEL INFORME DE GESTION DEL GADPR BELLAMARIA EQUIPO TECNICO MIXTO.pdf</a>	NINGUNA
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	SE ELABORO EL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS DE ACUERDO A LO SOLICITADO POR EL SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/RENDICION DE CUENTAS 2021.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/RENDICION DE CUENTAS 2021.pdf</a>	NINGUNA

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	SE PROCEDIO AL LLENADO DEL FORMULARIO	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/RENDICION_DE_CUENTAS_2021.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/RENDICION_DE_CUENTAS_2021.p</a>	NINGUNA
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	SI	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ACTA_DE_APROVACION_DEL INFORME DE GESTION DEL GADPR DE BELLAMARIA DEL A%20">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ACTA_DE_APROVACION_DEL INFORME DE GESTION DEL GADPR DE BELLAMARIA DEL A%20</a>	NINGUNA
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	8 DIAS	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE INFORME DE GESTION SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE INFORME DE GESTION SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL</a>	NINGUNA
	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	PAGINA WEB	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/</a>	NINGUNA
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	MEDIANTE OFICIO Y PUBLICACION EN LA PAGINA FACEBOOK:	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/OFFICIO_DE INVITACION A ACTORES SOCIALES PARA DELIBERACION PUBLICA DE RENDICION DE CUENTAS D">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/OFFICIO_DE INVITACION A ACTORES SOCIALES PARA DELIBERACION PUBLICA DE RENDICION DE CUENTAS D</a>	NINGUNA
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	SI	PRESENCIAL Y MEDIANTE FACEBOOK TRANSMITIENDO EN VIVO	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/Firmas de asistencia a deliberacion publica del">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/Firmas de asistencia a deliberacion publica del</a>	NINGUNA
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	SI	1 HORA A 2 HORAS	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=-tQO9fuxTj0&amp;t=2476s">https://www.youtube.com/watch?v=-tQO9fuxTj0&amp;t=2476s</a>	NINGUNA

<p><b>FASE 3:</b> Evaluación ciudadana del informe institucional.</p>	<p>5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas</p>	SI	SI	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=tQO9fuxTi0&amp;t=2476s">https://www.youtube.com/watch?v=tQO9fuxTi0&amp;t=2476s</a>	NINGUNA
	<p>6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?</p>	SI	SI	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=tQO9fuxTi0&amp;t=2476s">https://www.youtube.com/watch?v=tQO9fuxTi0&amp;t=2476s</a>	NINGUNA
	<p>7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD</p>	SI	SI	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/SUGERENCIAS_PR_OPUESTAS_Y_CONSULTA_RENDICION_DE_CUENTAS_2021.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/SUGERENCIAS_PR_OPUESTAS_Y_CONSULTA_RENDICION_DE_CUENTAS_2021.pdf</a>	NINGUNA
	<p>8. La Comisión liderada por la ciudadanía recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?</p>	SI	SI	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/SUGERENCIAS_PR_OPUESTAS_Y_CONSULTA_RENDICION_DE_CUENTAS_2021.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/SUGERENCIAS_PR_OPUESTAS_Y_CONSULTA_RENDICION_DE_CUENTAS_2021.pdf</a>	NINGUNA
	<p>9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.</p>	SI	SI	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ACTA_DE_DELIBERACION_PUBLICA_2021_GAD_PARRAQUIAL_RURAL_DE_BELLAMARIASANTAROSA.GOB.EC">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ACTA_DE_DELIBERACION_PUBLICA_2021_GAD_PARRAQUIAL_RURAL_DE_BELLAMARIASANTAROSA.GOB.EC</a>	NINGUNA
<p><b>FASE 4:</b> Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.</p>	<p>1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.</p>	SI	SI	<a href="https://bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/PLAN_DE_TRABAJO_RENDICION_DE_CUENTAS_2021_GAD_PARRAQUIAL_RURAL_DE_BELLAMARIASANTAROSA.GOB.EC">https://bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/PLAN_DE_TRABAJO_RENDICION_DE_CUENTAS_2021_GAD_PARRAQUIAL_RURAL_DE_BELLAMARIASANTAROSA.GOB.EC</a>	NINGUNA
	<p>2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.</p>	SI	SI	<a href="https://bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/PLAN_DE_TRABAJO_RENDICION_DE_CUENTAS_2021_GAD_PARRAQUIAL_RURAL_DE_BELLAMARIASANTAROSA.GOB.EC">https://bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/PLAN_DE_TRABAJO_RENDICION_DE_CUENTAS_2021_GAD_PARRAQUIAL_RURAL_DE_BELLAMARIASANTAROSA.GOB.EC</a>	NINGUNA

**DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)
20 DE ABRIL DEL 2022	18	8 MASCULINOS Y 10 FEMENINOS	MESTIZOS

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
CUANDO SE VA A ARREGLAR LA ILUMINACIÓN EN EL SITIO RÍO CHICO Y LA CANCHA DEPORTIVA. QUÉ OBRAS MAS SE VAN A HACER HASTA FIN DE ESTE PERIODO EN RIO CHICO. EN QUE NUEVO PROYECTO O EN QUE NUEVO TRABAJO SE ENFOCAN DE AQUÍ EN ADELANTE O PARA EL AÑO 2022.	SI	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ACTA_DE_DELIBERACION_PUBLICA_2021_GAD_PARROQUIA_RURAL_DE_BELLAMARIA.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ACTA_DE_DELIBERACION_PUBLICA_2021_GAD_PARROQUIA_RURAL_DE_BELLAMARIA .pdf</a>

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Gestión ante el GAD Municipal y Provincial para continuar con el mejoramiento de la vialidad acordé al orden de prioridad que se establezca para el efecto; así como para el mejoramiento de las infraestructuras comunitarias y atención a grupos prioritarios,	Ampliacion, mejoramiento y pavimentacion de la via principal de la parroquia,	60%	<a href="https://bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE INFORMACION DE GESTION SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.pdf">https://bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE INFORMACION DE GESTION SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.pdf</a>
Gestión ante las entidades competentes para el fortalecimiento de las capacidades productivas con especial énfasis a los miembros de la economía popular y solidaria, al igual que la socialización de buenas prácticas de gestión ambiental dirigida a los productores,	Talleres a los productores de la parroquia para fortalecer el cuidado y producción a los productores de la parroquia.	70%	<a href="https://bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE INFORMACION DE GESTION SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.pdf">https://bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE INFORMACION DE GESTION SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.pdf</a>

Gestión de recursos no reembolsables destinados a inversión productiva para fomentar la inversión, desarrollo económico y la innovación de los sectores agrícola, ganadero, artesanal, turístico entre otros	Talleres a los productores de cacao de la parroquia para fortalecer el cuidado y la producción a los productores de la parroquia.	60%	<a href="https://bellamariasant.rosario.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE_INFORME_DE_GESTION_DEL_SISTEMA_DE">https://bellamariasant.rosario.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE_INFORME_DE_GESTION_DEL_SISTEMA_DE</a>
Gestión de obras relacionadas a: Provisión de agua, alcantarillado, riego y drenaje de la Parroquia, ante el Gobierno Autónomo Descentralizado Cantonal y el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial,	Presentación de estudios de alcantarillado al Gobierno Municipal.	100%	<a href="https://bellamariasant.rosario.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE_INFORME_DE_GESTION_DEL_SISTEMA_DE">https://bellamariasant.rosario.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE_INFORME_DE_GESTION_DEL_SISTEMA_DE</a>
Implementación de metodologías, normas y otras herramientas de gestión organizacional que permitan el fortalecimiento institucional y la participación ciudadana en la toma de decisiones del GAD Parroquial,	Reuniones con actores sociales, dirigentes de las comunidades y ciudadanía para socializar los presupuestos participativos del GAD Parroquial.	70%	<a href="https://bellamariasant.rosario.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE_INFORME_DE_GESTION_DEL_SISTEMA_DE">https://bellamariasant.rosario.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE_INFORME_DE_GESTION_DEL_SISTEMA_DE</a>
Gestión y colaboración con los actores pertinentes, de la Seguridad Ciudadana de la Parroquia,	Reuniones con actores sociales, dirigentes de las comunidades y ciudadanía para coordinar controles a la ciudadanía.	70%	<a href="https://bellamariasant.rosario.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE_INFORME_DE_GESTION_DEL_SISTEMA_DE">https://bellamariasant.rosario.gob.ec/images/cuentas2021/ENTREGA_DE_INFORME_DE_GESTION_DEL_SISTEMA_DE</a>

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Nº. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
Radio:	0	0	0	0	0	0
Prensa:	0	0	0	0	0	0
Televisión:	0	0	0	0	0	0
Medios digitales:	1	0	0	0	0	<a href="http://www.bellamariasant.rosario.gob.ec/">http://www.bellamariasant.rosario.gob.ec/</a>

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/RENDICION DE CUENTAS 2021.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/RENDICION DE CUENTAS 2021.pdf</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/RENDICION DE CUENTAS 2021.pdf">http://www.bellamariasantarosa.gob.ec/images/cuentas2021/RENDICION DE CUENTAS 2021.pdf</a>

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNO				

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	29	14146.51	29	14146.51	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarPACe.cpe?entidadPac=7-0XdNsd77whzzOIOINSFPC_zaaN27LyG0MXtbcuM,&amp;anio=9kiZrjID36ZtG-m0gKylCHY5FVTCvv3vXeBl26Y51qUj,&amp;nombre=FLHyDME9Ewn1xptYwtZ6ULbmUoXAehU5mTmNTzW68vGYaOIV6tnAaKV">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarPACe.cpe?entidadPac=7-0XdNsd77whzzOIOINSFPC_zaaN27LyG0MXtbcuM,&amp;anio=9kiZrjID36ZtG-m0gKylCHY5FVTCvv3vXeBl26Y51qUj,&amp;nombre=FLHyDME9Ewn1xptYwtZ6ULbmUoXAehU5mTmNTzW68vGYaOIV6tnAaKV</a>
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	2	115770.28	2	121643.44	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	3	190.40	3	190.40	
Cotización					
Contratación integral por precio fijo					

Ferias Inclusivas					<a href="#">v0fRexzNz-Aji-20f0e9AKfNA/5M</a>
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:			
TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE
NINGUNO	NO APLICA	NO APLICA	

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	